

児童発達支援事業所における自己評価結果(公表)

公表: 2023年 3月 31日

事業所名 児童ほっと・ステーション

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○		十分なスペースは確保できている	個別空間の確保を検討している。
	2	職員の配置数は適切である	○		現状は配置基準を満たしているため採用は行っていない	
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっている。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	○		写真やイラストを用いて視覚的な支援につなげている。	
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっている。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○		温度や湿度に注意を払い、特に食卓周り等にゴミが落ちていないように気を付けている	
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		振り返りとして支援会議を毎日行っている	改善の余地はある 随時、検討改善を行う
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		頂いたご意見を日々の支援や環境設定へと反映している	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○	個別ケースに関して評価を求め、改善へとつなげている	業務内容については実施できていない
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している	○		スタッフ向けの社内研修を実施し、参加している	社外研修に関して、情報収集を行い、積極的な参加を促していく
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○		アセスメント、ニーズの抽出には全員で取り組み多角的な視点で作成している	毎日、スタッフ間での情報共有と課題の設定を行っている。
	11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用している		○	・関係発達支援に重きを置いている為、標準的ではなく、あくまで個別の発達においてアセスメントをとっている	・標準化されたアセスメントは外部からの情報提供をお願いしている
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	○		・ガイドラインに沿った項目のみにとらわれずに設定するよう心掛けている	
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○			
	14	活動プログラムの立案をチームで行っている		○	・プログラムの設定では関係発達に関してのアセスメントが取れない為、設定していない	
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫している		○	・プログラムの設定では関係発達に関してのアセスメントが取れない為、設定していない	

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	16	○			
	17	○		前日に打ち合わせを行い、朝に確認を行っている	
	18	○		・発生事項に合わせて適宜実施している	
	19	○		・日々の記録は記述内容に関するも徹底して行っている	
	20	○		・定期作成のみしかできていない	
関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	21	○			
	22	○			
	23			実施無し	
	24			実施無し	
	25			・幼稚園の移行支援については特に力を使っている	
	26				支援学校の担任の教諭との情報共有を行っている。
	27			・他事業所との共同での研修実施を行っている	
	28			・事業所単位では実施は無く、個別での参加を保育所等訪問支援事業を駆使して同行を	
	29	○			
	30	○		個別面談を実施しており、県警の強化を図っている	
	31	○			
	32	○			
	33	○		・作成時には支援内容、方法について説明を行い、同意を得ている	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○			
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		次年度より、保護者同士の連携に関する方法等、模索検討していきたい
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○		・相談支援事業所も活用し、対応している	
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している		○	・活動内容や行事予定がある場合のみ発信している	
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○			
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○			
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている	○		・法人全体で実施している	
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している		○		・策定はしているが、周知は実施しきれていない
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		定期的に避難訓練は実施している	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○			
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		○		・保護者を通しての対応にとどまっている
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している		○		・事例集の作成に至れていない
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		内外の研修に参加し適切な対応が取れるよう心掛けている	
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している		○	・身体拘束を実施せずに対応を行うと事業所で徹底している	

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は事業所全体で行った自己評価です。